



Diário Oficial do **MUNICÍPIO**

Prefeitura Municipal de General Sampaio

1

Terça-feira • 3 de Julho de 2018 • Ano III • Nº 238

Esta edição encontra-se no site: www.generalsampaio.ce.io.org.br em servidor certificado ICP-BRASIL

Prefeitura Municipal de General Sampaio publica:

- **Portaria SEAD N° 021/2018, de 29 de junho de 2018** - Tornar Estável no Serviço Público Municipal, a partir de 10 de março de 2018, a servidora aprovada em Estágio Probatório, abaixo relacionado.
- **Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório** - Maria Aparecida Silva Cruz

Esse município tem Imprensa Oficial.

A Lei exige que todo gestor publique seus atos no seu veículo oficial para que a população tenha acesso e sua gestão seja transparente e clara.

A Imprensa Oficial criada através de Lei, cumpre esse papel.

Imprensa Oficial do Município.

Gestão Transparente e consciência limpa.



Portarias



PORTARIA – SEAD Nº 021/2018, DE 29 DE JUNHO DE 2018

O Prefeito Municipal de General Sampaio, Estado do Ceará, Sr. Francisco Cordeiro Moreira, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Decreto Nº 009-A/2017, de 03 de abril de 2017, que regulamenta a Lei Municipal Nº 326/2001, de 06 de fevereiro de 2001 – Avaliação de Desempenho durante o Estágio Probatório, após análise da Comissão Permanente de Avaliação de Estágio Probatório, designada pela Portaria Nº 179/2017, de 27 de abril de 2017, alterada pela portaria Nº 042/2018, de 17 de abril de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º - Tomar Estáveis no Serviço Público Municipal, a partir de 10 de março de 2018, o(a) Servidor(a) aprovado(a) em Estágio Probatório, abaixo relacionado:

SERVIDOR(A)	MATRÍCULA	CARGO	LOTAÇÃO
MARIA APARECIDA DA SILVA CRUZ	1213857	Auxiliar de Serviços Gerais	SEAD/FÓRUM

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da publicação, revogados as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL SAMPAIO(CE), 29 DE JUNHO DE 2018.



Francisco Cordeiro Moreira
Prefeito Municipal de General Sampaio

Recebi em 03, 7, 18 Maria Aparecida Silva Cruz

Av. José Severino Filho, 257 - Centro | General Sampaio - CE | CEP: 62738-000 | fone/fax: 85 3357.1088
CNPJ: 07.436.591/0001-22 | www.generalsampaio.ce.gov.br

Atos Administrativos

ESTADO DO CEARÁ PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD		AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO FORMULÁRIO 1	
PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>02/01/17</u> A <u>30/06/17</u>			
I. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGUÁRIO SAMPAIO		ESTÁGIO	
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD		Início do Exercício	MATRICULA
Maria Aparecida Silva Cruz		09/03/2015	1213857
CARGO/FUNÇÃO		REFERÊNCIA	
Aux. Serv. Gerais			
LOTACAO		UNIDADE DE EXERCICIO	
SEAD		FORUM	
2. REQUISITOS		PONTOS	
2.1 IDONEIDADE MORAL: Possui o servidor qualidade que o recomendam como um indivíduo com consideração pública, com atributos como honra, respeitabilidade, seriedade, dignidade e bons costumes.		Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....		2,5	10
b) Regular.....		5,0	
c) Bom.....		7,5	
d) Excelente.....		10,0	
2.2 ASSIDUIDADE: Presença no local em que se tem o compromisso de permanecer cumprindo um horário previamente estabelecido.		Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....		2,5	10
b) Regular.....		5,0	
c) Bom.....		7,5	
d) Excelente.....		10,0	
2.3 PONTUALIDADE: Atendimento aos horários determinados de chegada e saída, cumprindo com a sua jornada de trabalho.		Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....		2,5	7,5
b) Regular.....		5,0	
c) Bom.....		7,5	
d) Excelente.....		10,0	

2.4 DISCIPLINA: É a capacidade de se manter focado nas tarefas necessárias para a concretização de uma meta sem se desviar e sem perder a motivação.	Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....	2,5	10
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
2.5 EFICIÊNCIA: Utiliza os recursos disponíveis adequadamente, de forma a maximizar a probabilidade de atingir os resultados pré-determinados.	Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....	2,5	10
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
2.6 DEDICAÇÃO: É a capacidade de se entregar ao trabalho para o qual foi designado, com ética, zelo e responsabilidade.	Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....	2,5	10
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
TOTAL DE PONTOS:		57,5

DATA 30/06/17

[Assinatura]
José Ediberto A. Duarte
 Secretário de Finanças
 Assinatura do(a) Estagiário(a)
 Portaria Nº 001/2017

[Assinatura]
Maria Aparecida Silva Cruz
 Assinatura do Secretário(a)

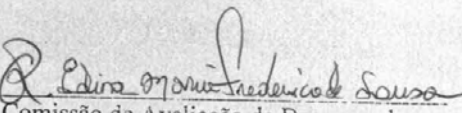
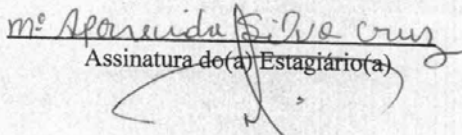
[Assinatura]
R. Edina Maria Lubiano de Sousa
 Comissão de Avaliação de Desempenho
 de Estágio Probatório


 ESTADO CEARÁ PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD	AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO FORMULÁRIO 2	
	PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>02/01/17</u> A <u>30/06/17</u>	

1. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD		FST Início do Exercício	MATRÍCULA
Maria Aparecida Silva Cruz		09/03/2015	1213857
CARGO/FUNÇÃO Aux. Serv. Gerais		REFERÊNCIA	
LOTAÇÃO SEAD		UNIDADE DE EXERCÍCIO FORUM	

2. FATORES SUBJETIVOS:	PONTOS OBTIDOS
2.1 IDONEIDADE MORAL	10,0
2.2 ASSIDUIDADE	10,0
2.3 PONTUALIDADE	7,5
2.4 DISCIPLINA	10,0
2.5 EFICIÊNCIA	10,0
2.6 DEDICAÇÃO	10,0

TOTAL GERAL	57,5
-------------	------

DATA <u>30/06/17</u>	m ^o <u>Maria Aparecida Silva Cruz</u> Assinatura do(a) Estagiário(a)
 Edina Maria Frederico de Sousa Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório	 José Ediberto A. Duarte Assinatura do Secretário(a) Secretário de Finanças Portaria Nº 001/201

 ESTADO CEARÁ PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD	AValiação de DESEMPENHO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO FORMULÁRIO 3
PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>02/01/2017</u> A <u>30/06/2017</u>	

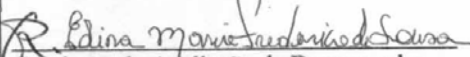
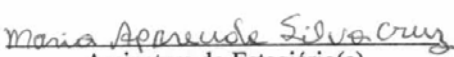
I. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO:		
NOME	Início do Exercício	MATRÍCULA
Maria Aparecida Silva Cruz	09/03/2015	1213857
CARGO/FUNÇÃO	REFERÊNCIA	
Aux. Serviços Gerais		
LOTAÇÃO	UNIDADE DE EXERCÍCIO	
SEAD	Fórum	


CONTAGEM DE PONTOS

POSITIVOS	NEGATIVOS	TOTAL
		57,5

PARECER FINAL

Conforme análise pelo Formulário 1: Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório encaminhado pelo Gestor da Secretaria de Administração - SEAD à Comissão de Avaliação de Desempenho em Estágio Probatório, nomeada conforme a Portaria Nº 179/2017 de 27 de abril de 2017, com respaldo no Decreto Nº 009A/2017 de 03 de abril de 2017, tendo como base os artigos: Art. 6º e Art. 9º do referido Decreto foi citado anteriormente, a estagiária, Maria Aparecida Silva Cruz, obteve um bom desempenho, atingindo uma média de 9,58 (nove vírgula cinquenta e oito pontos) no período da avaliação. Comissão de Avaliação: Armandina Pereira Lima Maria Tereza de Sousa.

DATA <u>04/08/2017</u>	
 Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório	 Assinatura do Estagiário(a)

 ESTADO DO CEARÁ PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO -SEAD	AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO FORMULÁRIO 1
PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>02/07/17</u> A <u>31/12/17</u>	

1. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO		ESTÁGIO
SECRETARIA	NOME	INÍCIO DO EXERCÍCIO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO -SEAD	Marina Aparecida Silva Cruz	09/03/2015
	CARGO/FUNÇÃO	MATRÍCULA
	Aux. Serv. Gerais	1213857
	LOTACÃO	REFERÊNCIA
	SEAD	
		UNIDADE DE EXERCÍCIO
		FORUM

2. REQUISITOS	PONTOS	
2.1 IDONEIDADE MORAL: Possui o servidor qualidade que o recomendam como um indivíduo com consideração pública, com atributos como honra, respeitabilidade, seriedade, dignidade e bons costumes.	Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....	2,5	10
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
2.2 ASSIDUIDADE: Presença no local em que se tem o compromisso de permanecer cumprindo um horário previamente estabelecido.	Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....	2,5	10
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
2.3 PONTUALIDADE: Atendimento aos horários determinados de chegada e saída, cumprindo com a sua jornada de trabalho.	Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....	2,5	7,5
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	

A


2.4 DISCIPLINA: É a capacidade de se manter focado nas tarefas necessárias para a concretização de uma meta sem se desviar e sem perder a motivação.	Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....	2,5	10
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
2.5 EFICIÊNCIA: Utiliza os recursos disponíveis adequadamente, de forma a maximizar a probabilidade de atingir os resultados pré-determinados.	Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....	2,5	10
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
2.6 DEDICAÇÃO: É a capacidade de se entregar ao trabalho para o qual foi designado, com ética, zelo e responsabilidade.	Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....	2,5	10
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
TOTAL DE PONTOS:		57,5

DATA 31/12/17

Maris Aparecida Silva Cruz
Assinatura do(a) Estagiário(a)

J. Edina Maria Indício de Sousa
Comissão de Avaliação de Desempenho
de Estágio Probatório

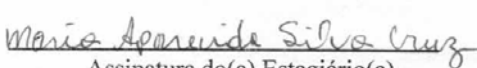

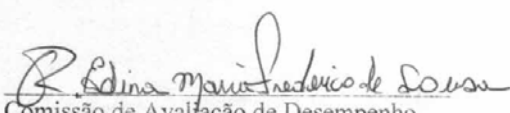
José Ediberto A. Duarte
Assinatura do(a) Secretário(a)
Portaria Nº 001/201


 ESTADO CEARÁ PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD	AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO FORMULÁRIO 2
	PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>02/07/17</u> A <u>31/12/17</u>

1. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO - SAMPAIO		
SECRETARIA / NOME / ADMINISTRAÇÃO - SEAD	Início do Exercício	MATRÍCULA
Maria Aparecida Silva Cruz	09/03/2015	1213857
CARGO/FUNÇÃO	REFERÊNCIA	
Aux. Serv. Gerais		
LOTACÃO	UNIDADE DE EXERCÍCIO	
SEAD	FORUM	

2. FATORES SUBJETIVOS:	PONTOS OBTIDOS
2.1 IDONEIDADE MORAL	10,0
2.2 ASSIDUIDADE	10,0
2.3 PONTUALIDADE	7,5
2.4 DISCIPLINA	10,0
2.5 EFICIÊNCIA	10,0
2.6 DEDICAÇÃO	10,0

TOTAL GERAL	57,5
-------------	------

DATA <u>31/12/17</u>  Assinatura do(a) Estagiário(a)	 Assinatura do Secretário(a) José Ediberto A. Duarte Secretário de Finanças Portaria Nº 001/201
 Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório	

 ESTADO CEARÁ PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD	AValiação de DESEMPENHO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO FORMULÁRIO 3
PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>02/07/2017</u> A <u>31/12/2017</u>	

I. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO:		
NOME	Início do Exercício	MATRÍCULA
<u>Maria Aparecida Silva Cruz</u>	<u>09/03/2015</u>	<u>1213857</u>
CARGO/FUNÇÃO	REFERÊNCIA	
<u>Aux. Serviços Gerais</u>		
LOTAÇÃO	UNIDADE DE EXERCÍCIO	
<u>SEAD</u>	<u>Forem</u>	


CONTAGEM DE PONTOS

POSITIVOS	NEGATIVOS	TOTAL
		<u>57,5</u>

PARECER FINAL

Segundo análise realizada no Formulário 3: Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório encaminhado pelo Diretor da Secretaria de Administração - SEAD à Comissão de Avaliação de Desempenho em Estágio Probatório, nomeada conforme a Portaria N.º 179/2017, de 27 de abril de 2017, com respaldo no Decreto N.º 009A/2017, de 03 de abril de 2017, tendo como base os artigos: Art. 6.º e Art. 9.º do referido Decreto já citado anteriormente, a estagiária Maria Aparecida Silva Cruz obteve um bom desempenho, atingindo uma média de 9,58 (nove vírgula cinquenta e oito pontos) no período da avaliação. Comissão de Avaliação: Geovânia Pereira de Sousa.

DATA <u>03/01/2018</u>	
<u>Edina Maria Frederico de Sousa</u> Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório	<u>Maria Aparecida Silva Cruz</u> Assinatura do Estagiário(a)

 ESTADO DO CEARÁ PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD	AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO FORMULÁRIO 1
---	--

PERÍODO DE AVALIAÇÃO: 02/02/18 A 09/03/18

I. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO SAMPAIO		ESTÁGIO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD	Início do Exercício
Nome: <u>Maria Aparecida Silva Cruz</u>		<u>09/03/2015</u>
CARGO/FUNÇÃO		MATRÍCULA
<u>Ass. Serv. Gerais</u>		<u>1213857</u>
LOTACÃO		REFERÊNCIA
<u>SEPM</u>		
		UNIDADE DE EXERCÍCIO
		<u>FORUM</u>

2. REQUISITOS		PONTOS	
2.1 IDONEIDADE MORAL: Possui o servidor qualidade que o recomendam como um indivíduo com consideração pública, com atributos como honra, respeitabilidade, seriedade, dignidade e bons costumes.		Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....	2,5	10	
b) Regular.....	5,0		
c) Bom.....	7,5		
d) Excelente.....	10,0		
2.2 ASSIDUIDADE: Presença no local em que se tem o compromisso de permanecer cumprindo um horário previamente estabelecido.		Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....	2,5	10	
b) Regular.....	5,0		
c) Bom.....	7,5		
d) Excelente.....	10,0		
2.3 PONTUALIDADE: Atendimento aos horários determinados de chegada e saída, cumprindo com a sua jornada de trabalho.		Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....	2,5	10	
b) Regular.....	5,0		
c) Bom.....	7,5		
d) Excelente.....	10,0		

Av. José Severino Filho, 257 - Centro | General Sampaio - CE | CEP: 62738-000 | fone/fax: 85 3357.1088
 CNPJ: 07.438.591/0001-22 | www.generalsampaio.ce.gov.br

R


2.4 DISCIPLINA: É a capacidade de se manter focado nas tarefas necessárias para a concretização de uma meta sem se desviar e sem perder a motivação.		Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....		2,5	10
b) Regular.....		5,0	
c) Bom.....		7,5	
d) Excelente.....		10,0	
2.5 EFICIÊNCIA: Utiliza os recursos disponíveis adequadamente, de forma a maximizar a probabilidade de atingir os resultados pré-determinados.		Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....		2,5	7,5
b) Regular.....		5,0	
c) Bom.....		7,5	
d) Excelente.....		10,0	
2.6 DEDICAÇÃO: É a capacidade de se entregar ao trabalho para o qual foi designado, com ética, zelo e responsabilidade.		Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....		2,5	10
b) Regular.....		5,0	
c) Bom.....		7,5	
d) Excelente.....		10,0	
TOTAL DE PONTOS:			57,5

DATA 09/03/18

maria Aparecida Silva Cruz
Assinatura do(a) Estagiário(a)

R. Edina Maria Lacerda de Sousa
Comissão de Avaliação de Desempenho
de Estágio Probatório

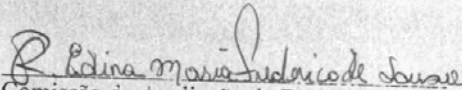
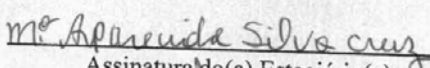
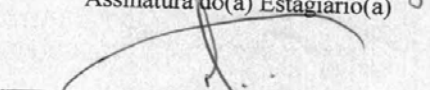
José Ediberto A. Duarte
Assinatura do Secretário(a)
Secretário de Finanças
Portaria Nº 001/201


 ESTADO CEARÁ PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD	AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO FORMULÁRIO 2	
	PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>02/01/18</u> A <u>09/03/18</u>	

I. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO		EST	INÍCIO DO EXERCÍCIO	MATRÍCULA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD	Nome			
	<u>Maria Aparecida Silva Cruz</u>		<u>08/03/2015</u>	<u>1213857</u>
	CARGO/FUNÇÃO			REFERÊNCIA
	<u>Aux. Serv. Gerais</u>			
	LOTACÃO			UNIDADE DE EXERCÍCIO
	<u>SEAD</u>			<u>FORUM</u>

2. FATORES SUBJETIVOS:		PONTOS OBTIDOS
2.1 IDONEIDADE MORAL		
2.2 ASSIDUIDADE		<u>10,0</u>
2.3 PONTUALIDADE		<u>10,0</u>
2.4 DISCIPLINA		<u>10,0</u>
2.5 EFICIÊNCIA		<u>10,0</u>
2.6 DEDICAÇÃO		<u>7,5</u>
		<u>100</u>

TOTAL GERAL	<u>57,5</u>
-------------	-------------

DATA <u>09/03/18</u>  Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório	 Assinatura do(a) Estagiário(a)  Assinatura do Secretário(a) Secretário de Finanças Portaria Nº 001/201
---	--

 ESTADO CEARÁ PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD	AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO FORMULÁRIO 3
PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>02/01/2018</u> A <u>09/03/2018</u>	

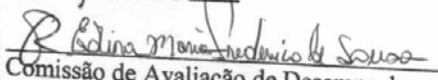
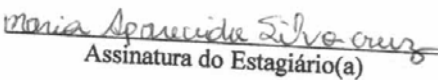
I. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO:		
NOME	Início do Exercício	MATRÍCULA
Maria Aparecida Silva Cruz	09/03/2015	1213857
CARGO/FUNÇÃO	REFERÊNCIA	
Aux. Serv. Gerais		
LOTAÇÃO	UNIDADE DE EXERCÍCIO	
SEAD	Fórum	

CONTAGEM DE PONTOS

POSITIVOS	NEGATIVOS	TOTAL
		57,5

PARECER FINAL

De acordo com a análise realizada no Formulário 1 - Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório encaminhado pelo Gestor da Secretaria de Administração - SEAD à Comissão de Avaliação de Desempenho em Estágio Probatório nomeada conforme a Portaria N.º 179/2017, de 27 de abril de 2017, tendo como respaldo o Decreto N.º 009 A/2017 de 03 de abril de 2017, em seus artigos: Art. 6º e Art. 9º do Decreto em alusão, a estagiária Maria Aparecida Silva Cruz obteve um bom desempenho, atingindo uma média de 9,58 (nove vírgula cinquenta e oito pontos) no período da avaliação. Vale ressaltar que está finalizado o estágio probatório da Sra. Maria Aparecida Silva Cruz com êxito positivo. Comissão de Avaliação: Rebeca Maria de Sousa e Edina Maria Severino de Sousa.

DATA <u>12/03/2018</u>  Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório	 Assinatura do Estagiário(a)
--	---