



# Diário Oficial do **MUNICÍPIO**

Prefeitura Municipal de General Sampaio

1

Terça-feira • 12 de Junho de 2018 • Ano III • Nº 221

Esta edição encontra-se no site: [www.generalsampaio.ce.io.org.br](http://www.generalsampaio.ce.io.org.br) em servidor certificado ICP-BRASIL

## Prefeitura Municipal de General Sampaio publica:

- Ofício Nº 132/2018 - Formulários de Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório dos Servidores e respectivo período de avaliação.

### **Esse município tem Imprensa Oficial.**

A Lei exige que todo gestor publique seus atos no seu veículo oficial para que a população tenha acesso e sua gestão seja transparente e clara.

A Imprensa Oficial criada através de Lei, cumpre esse papel.

### ***Imprensa Oficial do Município.***

Gestão Transparente e consciência limpa.



## **Atos Administrativos**



### **Ofício Nº132/2018**

General Sampaio-CE, 11 de junho de 2018.

**Da: Secretaria do Desenvolvimento Social**  
**Sra. Solange Maria Magalhães Vaz**  
**Ao: Secretário de Finanças**  
**Sr. José Edilberto Alves Duarte**


Sr. Secretário,

Venho através deste encaminhar em anexo, os Formulários de Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório dos Servidores abaixo relacionados e respectivo período de avaliação:

Nome do Servidor em Estágio Probatório	Matrícula	Função	Períodos
Bruno Dioleno Arruda de Moura	1215465	Motorista	1º : de 02.01.2017 a 30.06.2017
			2º : de 01.07.2017 a 31.12.2017
Hilton Sales Peixoto	1215466	Motorista	1º : de 02.01.2017 a 30.06.2017
			2º : de 01.07.2017 a 31.12.2017

Atenciosamente,

  
**Solange Maria Magalhães Vaz**  
Secretaria de Desenvolvimento Social

 <b>ESTADO DO CEARÁ</b> <b>PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO</b> <b>SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD</b>	<b>AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO</b> <b>ESTÁGIO PROBATÓRIO</b> <b>FORMULÁRIO 1</b>
PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>01/07/2017</u> A <u>31/12/2017</u>	

1. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO:		
NOME	Início do Exercício	MATRÍCULA
Hilton Sales Peixoto	01/12/2016	1215466
CARGO/FUNÇÃO	REFERÊNCIA	
Motorista		
LOTAÇÃO	UNIDADE DE EXERCÍCIO	
SEDES	Conselho Tutelar	

2. REQUISITOS	PONTOS	
<b>2.1 IDONEIDADE MORAL:</b> Possui o servidor qualidade que o recomendam como um indivíduo com consideração pública, com atributos como honra, respeitabilidade, seriedade, dignidade e bons costumes.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>2.2 ASSIDUIDADE:</b> Presença no local em que se tem o compromisso de permanecer cumprindo um horário previamente estabelecido.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>2.3 PONTUALIDADE:</b> Atendimento aos horários determinados de chegada e saída, cumprindo com a sua jornada de trabalho.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	

<b>2.4 DISCIPLINA:</b> É a capacidade de se manter focado nas tarefas necessárias para a concretização de uma meta sem se desviar e sem perder a motivação.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>2.5 EFICIÊNCIA:</b> Utiliza os recursos disponíveis adequadamente, de forma a maximizar a probabilidade de atingir os resultados pré-determinados.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	7,5
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>2.6 DEDICAÇÃO:</b> É a capacidade de se entregar ao trabalho para o qual foi designado, com ética, zelo e responsabilidade.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>TOTAL DE PONTOS:</b>		

DATA <u>02/01/2018</u>	<u>Hilton Sales Pereira</u> Assinatura do(a) Estagiário(a)
<u>[Assinatura]</u> Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório	<u>[Assinatura]</u> Assinatura do Secretário(a)

 <b>ESTADO CEARÁ</b> <b>PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO</b> <b>SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD</b>	<b>AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO</b> <b>ESTÁGIO PROBATÓRIO</b> <b>FORMULÁRIO 2</b>
---	---


PERÍODO DE AVALIAÇÃO: 03/10/2017 A 31/12/2017

1. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO:	
NOME	Início do Exercício
Hilton Sales Peixoto	03.12.2016
CARGO/FUNÇÃO	MATRÍCULA
Motorista	1215466
LOTAÇÃO	REFERÊNCIA
SEDES	
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
	Conselho Tutelar

2. FATORES SUBJETIVOS:	PONTOS OBTIDOS
2.1 IDONEIDADE MORAL	10,0
2.2 ASSIDUIDADE	10,0
2.3 PONTUALIDADE	10,0
2.4 DISCIPLINA	10,0
2.5 EFICIÊNCIA	7,5
2.6 DEDICAÇÃO	10,0

<b>TOTAL GERAL</b>	57,5
--------------------	------

DATA <u>02/01/2018</u>	<u>Hilton Sales Peixoto</u> Assinatura do(a) Estagiário(a)
<u>[Assinatura]</u> Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório	<u>[Assinatura]</u> Assinatura do Secretário(a)

 <b>ESTADO CEARÁ</b> <b>PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO</b> <b>SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD</b>	<b>AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO</b> <b>ESTÁGIO PROBATÓRIO</b> <b>FORMULÁRIO 3</b>
PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>01/10/2017</u> A <u>31/12/2017</u>	

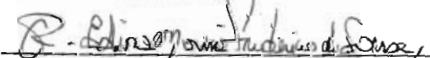
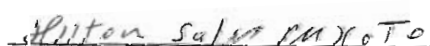
I. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO:		
<b>NOME</b>	<b>Início do Exercício</b>	<b>MATRÍCULA</b>
Hilton Sales Peixoto	01/12/2016	1235466
<b>CARGO/FUNÇÃO</b>	<b>REFERÊNCIA</b>	
Motorista		
<b>LOTAÇÃO</b>	<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>	
SEDES	Conselho Tutelar	


**CONTAGEM DE PONTOS**

POSITIVOS	NEGATIVOS	TOTAL
57,5	—	57,5

**PARECER FINAL**

Segundo análise do Formulário 1 - Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório encaminhado pela Gestora da Secretaria de Desenvolvimento Social - SEDES, a Comissão de Avaliação de Desempenho em Estágio Probatório, nomeada conforme a Portaria Nº 179/2017, de 27 de abril de 2017, com respaldo no Decreto Nº 009A/2017, de 03 de abril de 2017, tendo como base, nos artigos: Art. 6º e Art. 9º do referido Decreto em alusão, o estagiário Hilton Sales Peixoto obteve um bom desempenho, atingindo uma média de 9,6 (nove vírgula seis) pontos no período a qual foi avaliado. Comissão de Avaliação: Germana de Almeida; Edine Maria Rodrigues de Sousa.

DATA: <u>02/10/2018</u>  Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório	 Assinatura do Estagiário(a)
--	---

 <p>ESTADO DO CEARÁ PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD</p>	<p><b>AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO FORMULÁRIO 1</b></p>	
	<p>PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>02/03/2017</u> A <u>30/06/2017</u></p>	

1. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO:		
NOME	Início do Exercício	MATRÍCULA
Hilton Sales Peixoto	01/12/2016	1215466
CARGO/FUNÇÃO	REFERÊNCIA	
Motorista		
LOTAÇÃO	UNIDADE DE EXERCÍCIO	
SEDES	Conselho Tutelar	

2. REQUISITOS	PONTOS	
<b>2.1 IDONEIDADE MORAL:</b> Possui o servidor qualidade que o recomendam como um indivíduo com consideração pública, com atributos como honra, respeitabilidade, seriedade, dignidade e bons costumes.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>2.2 ASSIDUIDADE:</b> Presença no local em que se tem o compromisso de permanecer cumprindo um horário previamente estabelecido.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>2.3 PONTUALIDADE:</b> Atendimento aos horários determinados de chegada e saída, cumprindo com a sua jornada de trabalho.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	

<b>2.4 DISCIPLINA:</b> É a capacidade de se manter focado nas tarefas necessárias para a concretização de uma meta sem se desviar e sem perder a motivação.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>2.5 EFICIÊNCIA:</b> Utiliza os recursos disponíveis adequadamente, de forma a maximizar a probabilidade de atingir os resultados pré-determinados.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	7,5
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>2.6 DEDICAÇÃO:</b> É a capacidade de se entregar ao trabalho para o qual foi designado, com ética, zelo e responsabilidade.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>TOTAL DE PONTOS:</b>		


DATA 30/06/2017

Hilton Sales Augusto  
Assinatura do(a) Estagiário(a)

R. Edina Maria Rodrigues de Souza  
Comissão de Avaliação de Desempenho  
de Estágio Probatório

[Assinatura]  
Assinatura do Secretário(a)




 <p>ESTADO CEARÁ PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD</p>	<p>AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO FORMULÁRIO 2</p>	
	<p>PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>02/01/2017</u> A <u>30/06/2017</u></p>	

1. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO:		
NOME	Início do Exercício	MATRÍCULA
Hilton Sales Peixoto	01/12/2016	1215466
CARGO/FUNÇÃO	REFERÊNCIA	
Motorista		
LOTAÇÃO	UNIDADE DE EXERCÍCIO	
SEDES	Conselho Tutelar	

2. FATORES SUBJETIVOS:	PONTOS OBTIDOS
2.1 IDONEIDADE MORAL	10,0
2.2 ASSIDUIDADE	10,0
2.3 PONTUALIDADE	10,0
2.4 DISCIPLINA	10,0
2.5 EFICIÊNCIA	7,5
2.6 DEDICAÇÃO	10,0

<b>TOTAL GERAL</b>	<b>57,5</b>
--------------------	-------------

DATA: <u>30/06/2017</u>	<u>Hilton Sales Peixoto</u> Assinatura do(a) Estagiário(a)
<u>R. Lima Maria Lúcio de Souza</u> Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório	<u>[Assinatura]</u> Assinatura do Secretário(a)

 <b>ESTADO CEARÁ</b> <b>PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO</b> <b>SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO -SEAD</b>	<b>AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO</b> <b>ESTÁGIO PROBATÓRIO</b> <b>FORMULÁRIO 3</b>
PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>02/10/2017</u> A <u>30/06/2017</u>	

<b>I. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO:</b>		
<b>NOME</b>	<b>Início do Exercício</b>	<b>MATRÍCULA</b>
Hilton Sales Peixoto	02/12/2016	1215466
<b>CARGO/FUNÇÃO</b>	<b>REFERÊNCIA</b>	
Notarista		
<b>LOTAÇÃO</b>	<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>	
SEDES	Conselho Tutelar	


**CONTAGEM DE PONTOS**

<b>POSITIVOS</b>	<b>NEGATIVOS</b>	<b>TOTAL</b>
57,5	—	57,5

**PARECER FINAL**

Conforme análise pelo Formulário 1: Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório encaminhado pela Gestora da Secretaria de Desenvolvimento Social - SEDES a Comissão de Avaliação de Desempenho em Estágio Probatório, nomeada conforme a Portaria Nº 179/2017 de 27 de abril de 2017, com respaldo no Decreto Nº 009 A/2017, de 03 de abril de 2017, tendo como base nos artigos Art. 6º e Art. 9º do referido Decreto em alusão, o estagiário Hilton Sales Peixoto obteve um bom desempenho atingindo uma média de 9,6 (nove vírgula seis) pontos no período a qual foi avaliado a Comissão de Avaliação: Edina Maria Andino de Souza

DATA <u>30/06/2017</u>	
<u>Edina Maria Andino de Souza</u> Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório	<u>Hilton Sales Peixoto</u> Assinatura do Estagiário(a)


 <p>ESTADO DO CEARÁ PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD</p>	<p>AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO FORMULÁRIO 1</p>	
	<p>PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>02/01/2017</u> A <u>30/06/2017</u></p>	

1. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO:		
NOME	Início do Exercício	MATRÍCULA
Bruno Dídoro Arruda de Moura	01.12.2016	1215465
CARGO/FUNÇÃO	REFERÊNCIA	
Motorista		
LOTAÇÃO	UNIDADE DE EXERCÍCIO	
SEDES	SEDES	

2. REQUISITOS	PONTOS	
	Atribuídos	Obtidos
<b>2.1 IDONEIDADE MORAL:</b> Possui o servidor qualidade que o recomendam como um indivíduo com consideração pública, com atributos como honra, respeitabilidade, seriedade, dignidade e bons costumes.		
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>2.2 ASSIDUIDADE:</b> Presença no local em que se tem o compromisso de permanecer cumprindo um horário previamente estabelecido.	Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>2.3 PONTUALIDADE:</b> Atendimento aos horários determinados de chegada e saída, cumprindo com a sua jornada de trabalho.	Atribuídos	Obtidos
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	

<b>2.4 DISCIPLINA:</b> É a capacidade de se manter focado nas tarefas necessárias para a concretização de uma meta sem se desviar e sem perder a motivação.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>2.5 EFICIÊNCIA:</b> Utiliza os recursos disponíveis adequadamente, de forma a maximizar a probabilidade de atingir os resultados pré-determinados.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	7,5
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>2.6 DEDICAÇÃO:</b> É a capacidade de se entregar ao trabalho para o qual foi designado, com ética, zelo e responsabilidade.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>TOTAL DE PONTOS:</b>		

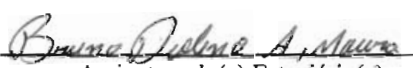
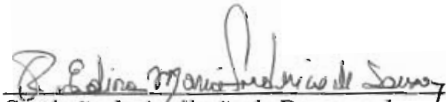
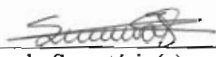
DATA <u>30/06/2017</u>	<u>Bruno Djalma A. Moura</u> Assinatura do(a) Estagiário(a)
<u>[Assinatura]</u> Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório	<u>[Assinatura]</u> Assinatura do Secretário(a)


 <b>ESTADO CEARÁ</b> <b>PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO</b> <b>SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD</b>	<b>AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO</b> <b>ESTÁGIO PROBATÓRIO</b> <b>FORMULÁRIO 2</b>
PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>02/03/2017</u> A <u>30/06/2017</u>	

1. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO:		
NOME	Início do Exercício	MATRÍCULA
Bruno Dielano Araujo de Moura	01/12/2016	1215465
CARGO/FUNÇÃO	REFERÊNCIA	
Motorista		
LOTAÇÃO	UNIDADE DE EXERCÍCIO	
SEDES	SEDES	

2. FATORES SUBJETIVOS:	PONTOS OBTIDOS
2.1 IDONEIDADE MORAL	10,0
2.2 ASSIDUIDADE	10,0
2.3 PONTUALIDADE	10,0
2.4 DISCIPLINA	10,0
2.5 EFICIÊNCIA	7,5
2.6 DEDICAÇÃO	10,0

<b>TOTAL GERAL</b>	57,5
--------------------	------

DATA <u>30/06/2017</u>	 Assinatura do(a) Estagiário(a)
 Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório	 Assinatura do Secretário(a)

 <b>ESTADO CEARÁ</b> <b>PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO</b> <b>SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD</b> <small>GENERAL SAMPAIO Governo Municipal Cidade de Sampaio</small>	<b>AValiação de DESEMPENHO DO</b> <b>ESTÁGIO PROBATÓRIO</b> <b>FORMULÁRIO 3</b>
PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>02 10 12017</u> A <u>30 10 6 12017</u>	

I. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO:		
NOME	Início do Exercício	MATRÍCULA
Bruno Quileno Araujo de Moura	01.12.2016	3215465
CARGO/FUNÇÃO	REFERÊNCIA	
Motorista		
LOTAÇÃO	UNIDADE DE EXERCÍCIO	
SEDES	SEDES	


**CONTAGEM DE PONTOS**

POSITIVOS	NEGATIVOS	TOTAL
57,5	—	57,5

**PARECER FINAL**

De acordo com a análise feita no Formulário 3: Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório encaminhado pela Gestora da Secretaria de Desenvolvimento Social (SEDES) a Comissão de Avaliação de Desempenho em Estágio Probatório, nomeada conforme Portaria Nº 179/2017, de 27 de abril de 2017, com respaldo no Decreto Nº 009 A /2017 de 03 de abril de 2017, tendo como base nos artigos: Art. 6º e Art. 9º do referido Decreto em alusão, o estagiário Bruno Quileno Araujo de Moura obteve um bom desempenho atingindo uma média de 9,6 (nove vírgula seis) pontos no período pelo qual foi avaliado. Comissão de Avaliação: Germinio Brito Filho, Edina Maria Severino de Sousa.

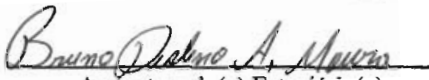
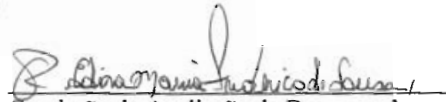
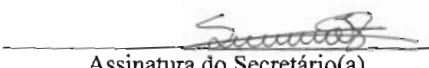
DATA 30/06/2017  
R. Edina Maria Severino de Sousa      Bruno Quileno A. Moura  
Comissão de Avaliação de Desempenho      Assinatura do Estagiário(a)  
de Estágio Probatório

 <p>ESTADO DO CEARÁ PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD</p>	<p>AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO FORMULÁRIO 1</p>	
	<p>PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>01/07/2017</u> A <u>31/12/2017</u></p>	


1. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO:		
NOME	Início do Exercício	MATRÍCULA
Bruno Dielmo Arruda de Moura	01/12/2016	1215465
CARGO/FUNÇÃO	REFERÊNCIA	
Motorista		
LOTAÇÃO	UNIDADE DE EXERCÍCIO	
SEDES	SEDES	

2. REQUISITOS	PONTOS	
<b>2.1 IDONEIDADE MORAL:</b> Possui o servidor qualidade que o recomendam como um indivíduo com consideração pública, com atributos como honra, respeitabilidade, seriedade, dignidade e bons costumes.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>2.2 ASSIDUIDADE:</b> Presença no local em que se tem o compromisso de permanecer cumprindo um horário previamente estabelecido.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>2.3 PONTUALIDADE:</b> Atendimento aos horários determinados de chegada e saída, cumprindo com a sua jornada de trabalho.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	

<b>2.4 DISCIPLINA:</b> É a capacidade de se manter focado nas tarefas necessárias para a concretização de uma meta sem se desviar e sem perder a motivação.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>2.5 EFICIÊNCIA:</b> Utiliza os recursos disponíveis adequadamente, de forma a maximizar a probabilidade de atingir os resultados pré-determinados.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	4,5
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>2.6 DEDICAÇÃO:</b> É a capacidade de se entregar ao trabalho para o qual foi designado, com ética, zelo e responsabilidade.	<b>Atribuídos</b>	<b>Obtidos</b>
a) Insatisfatória.....	2,5	10,0
b) Regular.....	5,0	
c) Bom.....	7,5	
d) Excelente.....	10,0	
<b>TOTAL DE PONTOS:</b>		

DATA <u>02/01/2018</u>	 Assinatura do(a) Estagiário(a)
 Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório	 Assinatura do Secretário(a)



 <b>ESTADO CEARÁ</b> <b>PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO</b> <b>SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD</b>	<b>AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO</b> <b>ESTÁGIO PROBATÓRIO</b> <b>FORMULÁRIO 2</b>
---	---


PERÍODO DE AVALIAÇÃO: 01/07/2017 A 31/12/2017

1. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO:	
NOME	Início do Exercício
Bruno Dielene Araujo de Moura	01/12/2016
CARGO/FUNÇÃO	MATRÍCULA
Motorista	1215465
LOTACÃO	REFERÊNCIA
SEDES	
UNIDADE DE EXERCÍCIO	
SEDES	

2. FATORES SUBJETIVOS:	PONTOS OBTIDOS
2.1 IDONEIDADE MORAL	10,0
2.2 ASSIDUIDADE	10,0
2.3 PONTUALIDADE	10,0
2.4 DISCIPLINA	10,0
2.5 EFICIÊNCIA	7,5
2.6 DEDICAÇÃO	10,0

<b>TOTAL GERAL</b>	
--------------------	--

DATA <u>02/01/2018</u>	<u>Bruno Dielene A. Moura</u> Assinatura do(a) Estagiário(a)
<u>R. Lima Maria Inducio de Sousa</u> Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório	<u>[Assinatura]</u> Assinatura do Secretário(a)

 <b>ESTADO CEARÁ</b> <b>PREFEITURA DE GENERAL SAMPAIO</b> <b>SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD</b>	<b>AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO</b> <b>ESTÁGIO PROBATÓRIO</b> <b>FORMULÁRIO 3</b>
PERÍODO DE AVALIAÇÃO: <u>02/10/2017</u> A <u>31/12/2017</u>	

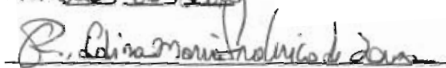
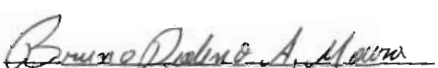
<b>I. IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO:</b>		
<b>NOME</b>	<b>Início do Exercício</b>	<b>MATRÍCULA</b>
Bruno Dielno Arruda de Moura	01/12/2016	1215465
<b>CARGO/FUNÇÃO</b>	<b>REFERÊNCIA</b>	
Motorista		
<b>LOTAÇÃO</b>	<b>UNIDADE DE EXERCÍCIO</b>	
SEDES	SEDES	

**CONTAGEM DE PONTOS**

<b>POSITIVOS</b>	<b>NEGATIVOS</b>	<b>TOTAL</b>
57,5	—	57,5

**PARECER FINAL**

Conforme análise feita, no Formulário 3: Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório encaminhado pela Gestora Municipal da Secretaria de Desenvolvimento Social (SEDES) à Comissão de Avaliação de Desempenho em Estágio Probatório, nomeada conforme a Portaria Nº 179/2017, de 27 de abril de 2017, com respaldo no Decreto Nº 009 A/2017 de 03 de abril de 2017, havendo como base, os artigos: Art. 6º e Art. 9º do referido Decreto em alusão, o estagiário Bruno Dielno Arruda de Moura, obteve, com bom desempenho atingindo uma média de 9,6 (nove vírgula seis) pontos no período pelo qual foi avaliado. Comissão de Avaliação: *Comissão de Avaliação*, Edina Maria Sanches de Sousa

DATA: <u>02/01/2018</u>	
 Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório	 Assinatura do Estagiário(a)